

Kohorst Reisen ist ein traditionelles Dinklager Busunternehmen mit Reisebüro. Mit über 40 Fahrzeugen und ca. 70 MitarbeiterInnen sind wir seit fast 50 Jahre stetig gewachsen und als Reiseveranstalter national und international aktiv. Im Linienverkehr sind wir in den Landkreisen Cloppenburg, Osnabrück und Vechta unterwegs.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin

ein **Organisationstalent und Reisedesigner (w/m/d)** in Vollzeit.

Ihr Aufgabenbereich:

- Vollständige Organisation von Reisen – auch Weiterentwicklung des Katalogbereiches mit kompletter Abwicklung sämtlicher dahinterliegenden Prozesse
- Organisation des Teams der Reiseleiter
- Kundenkommunikation sämtlicher Anliegen
- Erstellen von Unterlagen für die Fahrer
- Kundenkommunikation
- Abrechnung von Fahrten
- Zuverlässigkeit bei der Erteilung von Auskünften zu Produkten
- Übernahme allgemeiner administrativer Aufgaben

Ihre Voraussetzungen:

- Sie haben Freude im Umgang mit Menschen und sind IT-affin und können sich in neue Systeme und Prozesse einarbeiten.
- Sie können strukturiert und sehr sorgfältig arbeiten.
- Sie zeichnen sich durch ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und Belastbarkeit aus und sind ein engagierter Teamplayer.
- Sie haben ein sehr gutes Gespür für das Miteinander.

Unsere Leistungen:

- Eine interessante abwechslungsreiche Tätigkeit in einem modernen Arbeitsumfeld
- Ein sympathisches Team
- Attraktive Vergütung und angenehme Arbeitszeiten
- Interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

Kohorst Reisen GmbH
Märschendorfer Str. 25
49413 Dinklage

Ansprechpartner: Rainer Kohorst
Telefon: 04443-48 71
e-mail: kohorst@kohorst-reisen.de

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.